

1. 担当予定科目、職名および人員

(1) 担当予定科目

- ① 「企業経営論」
- ② 「企業経営戦略論」
- ③ 「中小企業経営論」
- ④ そのほか「コマース研究ゼミナールⅠ・Ⅱ・Ⅲ・Ⅳ」等の商学関連科目、およびデータサイエンス関連科目等を担当していただくことがあります。

(2) 教授、准教授または講師（任期なし）

(3) 1 名

2. 応募資格

以下のいずれかを満たす者

- (1) 大学院博士課程修了者（修了見込の者を含む）
- (2) 大学院修士課程修了者（修了見込の者は含まない）
- (3) 上記（1）、（2）と同等以上の教育・研究業績を有する者

3. 応募締切 2026 年 10 月 31 日（土）まで（必着のこと）

4. 応募書類

- (1) 履歴書（本学所定の様式を使用。写真添付のこと）
- (2) 教育研究業績書（本学所定の様式を使用）
- (3) 最近 5 年以内の主要な著書・論文のうち、3 篇以上 5 篇以内の現物又は写し
- (4) 指導教授の推薦状、あるいはそれに準じる教育・研究機関の教授相当の推薦状（推薦状の書式は任意とする）
- (5) 着任後の研究・教育に関する抱負（実践現場での活動歴を含む） 1,500 字程度
- (6) 「企業経営論」および、「企業経営戦略論」または「中小企業経営論」のうちいずれかのシラバス案。いずれも 200 字程度の講義概要と授業 15 回分の簡単な内容を記すこと（書式自由）

※応募書類（1）～（6）については各 3 部ずつ（1 部原本、2 部コピー可）提出してください。

また、（1）、（2）の応募書類に関しては、必ず、以下の北海商科大学ウェブサイトから所定用紙をダウンロードして使用してください。<https://www.hokkai.ac.jp/recruit/>

5. 応募書類提出先 〒062-8607 北海道札幌市豊平区豊平六条 6 丁目 10 番

北海商科大学 事務長 栗原 隆文 宛

TEL 011-841-1161（内線 8107） E-mail: kurihara@hokkai.ac.jp

封筒に「企業経営論教員応募書類在中」と朱書きし、簡易書留で郵送すること。なお、応募書類は原則返却しませんが、著書・論文の返却を希望される場合は宅配便の記入済みの着払伝票を同封してください。

6. 選考方法

審査委員会を設置し、書類審査を行います。書類審査合格者には第 1 次面接（模擬授業を含む）を行います（第 1 次面接は 9 月中旬ごろを予定）。第 1 次面接合格者には第 2 次面接を行います（第 2 次面接は 10 月上旬から 10 月下旬を予定）。なお、面接等に係る旅費、宿泊費等は応募者の負担とします。

※ 可否に関する照会につきましては一切回答できませんので、予めご承知おきください。

7. 採用年月日（予定） 2027 年 4 月 1 日

8. 勤務形態 常勤。定年制度有

9. 待遇（給与） 当学園給与規程に基づいて支給します。

10. その他

- (1) 大学院でも授業や研究指導を行える者を希望する。
- (2) 教育研究とともに、管理運営等の学内業務に積極的に取り組む者
- (3) 社会貢献の積極的な取り組みはもとより、地域の動向に関心を持ち、地域社会への貢献に意欲を有する者

- (4) なお、『女性活躍推進法』に基づく学校法人北海学園の一般事業主行動計画」に基づき、業績等が同等の場合には、女性を優先的に採用します。
- (5) 提出書類に含まれる個人情報、選考および採用以外の目的には使用しません。