

卒業予定者各位

北海商科大学教務センター

## 卒業証明書および単位修得学業成績証明書の発行について

卒業証明書\*1および単位修得学業成績証明書\*2は、下記申込受付期間に申し込み手続きをした場合に限り、卒業証書・学位記授与式にてお渡しします。

それ以外の場合には、平成31年3月19日(火)以降に窓口または郵送で申し込みのうえ、翌日の発行になります。

申し込み受付及び発行は以下のとおりですので、必要な方は下記により申し込みをしてください。

### 記

1. 申し込み受付期間：**平成31年3月1日(金)～3月9日(土)** 【予約期間】

(※準備の都合上、期間厳守願います。)

2. 申し込み受付場所：北海商科大学 事務室教務センター窓口

(※証明書の発行は有料につき、電話での受付は一切行いません。)

3. 証明書発行日：予約期間中の申し込み手続きをした場合に限り、平成31年3月18日(月)卒業証書・学位記授与式当日にお渡しします。

※卒業証書・学位記授与式当日に、卒業証明書・単位修得学業成績証明書が必要な学生で、どうしても上記期日内に窓口で申し込みができない場合は、平成31年3月11日(月)16時00分までに

北海商科大学 事務室教務センター 011-841-1161 (代表) までお問い合わせください。

### 【スケジュール】

3/1 (金)	3/2 (土)	3/3 (日)	3/4 (月)	3/5 (火)	3/6 (水)	3/7 (木)	3/8 (金)	3/9 (土)	3/10 (日)	3/11 (月)	3/12 (火)	3/13 (水)	3/14 (木)	3/15 (金)	3/16 (土)	3/17 (日)	3/18 (月)	3/19 (火)	3/20 (水)
卒業生発表	窓口午前中のみ							窓口午前中のみ			19日発行	通常受付(申し込みのみ)			窓口午前中のみ		卒業式・学位記授与式		通常受付(申し込み・発行)
予約期間①				予約期間②															
3/1 3/2				3/4～3/9 午前迄															

※ 卒業式・学位記授与式当日[3月18日(月)]は事務取扱を休止します。

※ 予約期間を過ぎてからの申し込みは、通常受付となり3月19日(火)以降の発行となります。

※ 証明書の発行については、有料となります。

\*1 卒業証明書(1通)：100円、\*2 単位修得学業成績証明書(1通)：200円